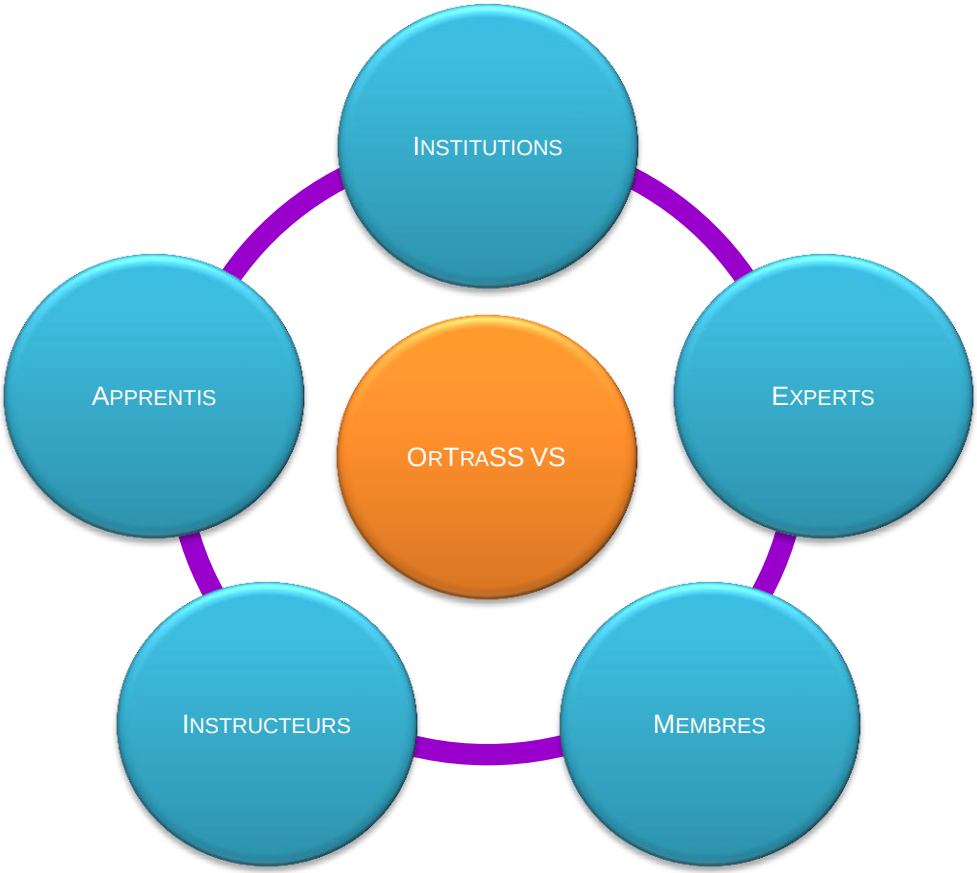
Organisation du monde du travail des domaines de la santé et du travail social en Valais
Organisation der Arbeitswelt Gesundheit und Soziales Wallis

Rue de Plantzette 53 – Case postale 661 – 3960 Sierre

SE CONNECTER SUR L'EXTRANET : MODE D'EMPLOI



SOMMAIRE

Page d'accueil 3
Login et mot de passe 4
Une fois connecté à l'Extranet 5
Note pratique – Attestation de compétences 6
Note pratique – Attestation de compétences 7
Procédure de qualification 8
Documents utiles pour la procédure de qualification 9

PAGE D'ACCUEIL

Vous voilà sur la page d'accueil de notre site.

EXTRANET
FR DE
LOGIN
OK
ORGANISATION DU MONDE DU TRAVAIL DES DOMAINES DE LA SANTÉ ET DU TRAVAIL SOCIAL EN VALAIS
ACTUALITÉS
Formation continue en psychiatrie et psychiatrice de la personne âgée
Ce programme de formation a pour objectif de permettre aux travaillant dans les domaines psychiatriques et plus particu...
ACCUEIL
ACTUALITÉS
NOTRE ORGANISATION
LES COURS INTERENTREPRISES
LES FORMATIONS
FORMATION CONTINUE
NOS PRESTATIONS
NOS MEMBRES
CONTACT
EMPLOI
>> Vous êtes ici - Accueil
Bienvenue sur le site de l'OrTra SSVs
Organisation du monde du travail des domaines de la santé et du travail social en Valais
CENTRE DE FORMATION PRATIQUE
Notre centre de formation a été mis en place à la rentrée scolaire 2010/2011 et accueille tous les apprentis du canton du Valais :
Assistants en Soins et Santé Communautaire CFC
Assistants Socio-Educatif CFC
Mandat pour l'organisation des CIE depuis la rentrée scolaire 2011 pour les professions :
Gestionnaire en intendance CFC
Employé en intendance AFP
NOS PRESTATIONS
Organisation des cours inter-entreprises
Participation à l'organisation de la surveillance des examens professionnels
Promotion des formations et maintien de la qualité
Fonction d'interlocuteur principal pour la formation professionnelle des niveaux secondaire II et tertiaire B pour les domaines de la santé, du social et de l'intendance
ORTRA SSVS
RUE DE PLANTZETTE 53
3960 SIERRE
027 603 74 90
info@ortrassvs.ch

LOGIN ET MOT DE PASSE

Pour vous connecter à l'extranet, vous devez saisir votre login et votre mot de passe dans les cellules ci-dessus.

Si vous n'avez pas encore votre login extranet, vous pouvez nous le demander à l'adresse : info@ortrassvs.ch

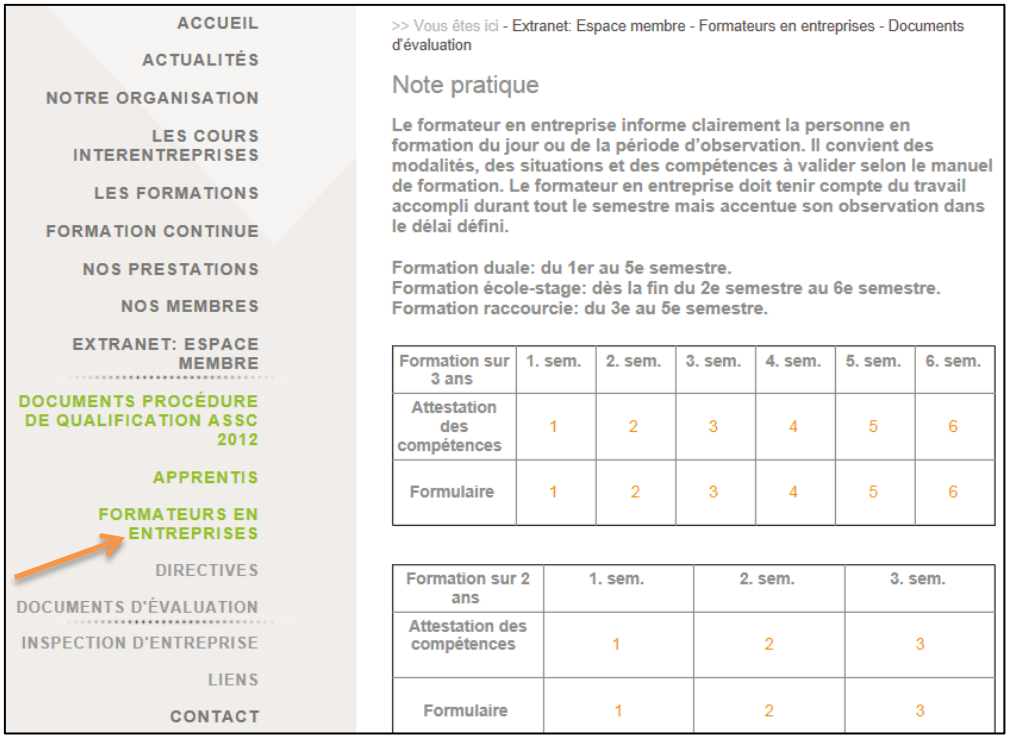
UNE FOIS CONNECTÉ À L'EXTRANET

Une fois connecté à l'extranet, vous devez vous rendre sous la rubrique espace membre.

ACCUEIL
ACTUALITÉS
NOTRE ORGANISATION
LES COURS INTERENTREPRISES
LES FORMATIONS
FORMATION CONTINUE
NOS PRESTATIONS
NOS MEMBRES
EXTRANET: ESPACE MEMBRE
DOCUMENTS PROCÉDURE DE QUALIFICATION ASSC 2012
APPRENTIS
FORMATEURS EN ENTREPRISES
CONTACT
>> Vous êtes ici - Accueil
Bienvenue sur le site de l'OrTra SSVs
Organisation du monde du travail des domaines de la santé et du travail social en Valais
CENTRE DE FORMATION PRATIQUE
NOS PRESTATIONS
Notre centre de formation a été mis en place à la rentrée scolaire 2010/2011 et accueille tous les apprentis du canton du Valais :
Assistants en Soins et Santé Communautaire CFC
Assistants Socio-Educatif CFC
Mandat pour l'organisation des CIE depuis la rentrée scolaire 2011 pour les professions :
Gestionnaire en intendance CFC
Employé en intendance AFP
Organisation des cours inter-entreprises
Participation à l'organisation de la surveillance des examens professionnels
Promotion des formations et maintien de la qualité
Fonction d'interlocuteur principal pour la formation professionnelle des niveaux secondaire II et tertiaire B pour les domaines de la santé, du social et de l'intendance

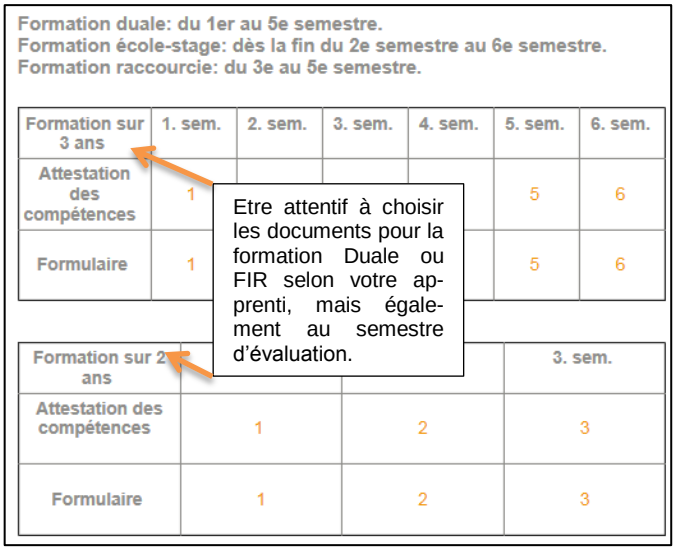
NOTE PRATIQUE – ATTESTATION DE COMPÉTENCES

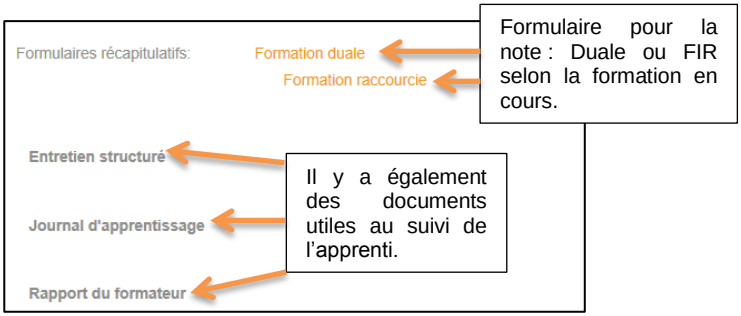
Vous trouverez tous les documents relatifs à l'attribution de la note pratique en cliquant sous « formateurs en entreprises ».


ACCUEIL
ACTUALITÉS
NOTRE ORGANISATION
LES COURS INTERENTREPRISES
LES FORMATIONS
FORMATION CONTINUE
NOS PRESTATIONS
NOS MEMBRES
EXTRANET: ESPACE MEMBRE
DOCUMENTS PROCÉDURE DE QUALIFICATION ASSC 2012
APPRENTIS
FORMATEURS EN ENTREPRISES
DIRECTIVES
DOCUMENTS D'ÉVALUATION
INSPECTION D'ENTREPRISE
LIENS
CONTACT
>> Vous êtes ici - Extranet: Espace membre - Formateurs en entreprises - Documents d'évaluation
Note pratique
Le formateur en entreprise informe clairement la personne en formation du jour ou de la période d'observation. Il convient des modalités, des situations et des compétences à valider selon le manuel de formation. Le formateur en entreprise doit tenir compte du travail accompli durant tout le semestre mais accentue son observation dans le délai défini.
Formation duale: du 1er au 5e semestre.
Formation école-stage: dès la fin du 2e semestre au 6e semestre.
Formation raccourcie: du 3e au 5e semestre.
Formation sur 3 ans | 1. sem. | 2. sem. | 3. sem. | 4. sem. | 5. sem. | 6. sem.
Attestation des compétences | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6
Formulaire | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6
Formation sur 2 ans | 1. sem. | 2. sem. | 3. sem.
Attestation des compétences | 1 | 2 | 3
Formulaire | 1 | 2 | 3

NOTE PRATIQUE – ATTESTATION DE COMPÉTENCES

Sélectionnez ensuite le semestre désiré, vous avez tous les documents nécessaires à l'attribution de la note pratique.




Formulaires récapitulatifs:
Formation duale
Formation raccourcie
Formulaire pour la note : Duale ou FIR selon la formation en cours.
Entretien structuré
Journal d'apprentissage
Rapport du formateur
Il y a également des documents utiles au suivi de l'apprenti.

PROCÉDURE DE QUALIFICATION

Vous trouverez tous les documents relatifs à la procédure de qualification ci-dessous :

ACCUEIL
ACTUALITÉS
NOTRE ORGANISATION
LES COURS INTERENTREPRISES
LES FORMATIONS
FORMATION CONTINUE
NOS PRESTATIONS
NOS MEMBRES
EXTRANET: ESPACE MEMBRE
DOCUMENTS PROCÉDURE DE QUALIFICATION ASSC 2012
APPRENTIS
FORMATEURS EN ENTREPRISES
CONTACT
>> Vous êtes ici - Extranet: Espace membre - Documents procédure de qualification ASSC 2012
Procédure de Qualification ASSC 2012
Décompte d'honoraire
Directives relatives aux travaux pratiques individuels (TPI) OFFT
Présentation: Cours de formation pour formateurs en entreprises concernant le TPI (cours du 6 février 2012)
Partie 1
Partie 2
Présentation: Cours interentreprise 14.2
Consignes TPI supérieur candidat
Consignes TPI experts
Page de garde
Table des matières
Planification du déroulement TPI 2012
Explication sur le déroulement TPI 2012
Formulation des tâches et activités prévues
Journal de travail TPI 2012

DOCUMENTS UTILES POUR LA PROCÉDURE DE QUALIFICATION

Présentation: Cours de formation pour formateurs en entreprises concernant le TPI (cours du 6 février 2012)

- Partie 1
- Partie 2

Présentation: Cours interentreprise 14.2

Consignes TPI supérieur candidat

Consignes TPI experts

Page de garde

Table des matières

Planification du déroulement TPI 2012

Explication sur le déroulement TPI 2012

Formulation des tâches et activités prévues

Journal de travail TPI 2012

Grille d'évaluation TPI 2012

Rapport de l'entretien professionnel TPI 2012

Evaluation de la présentation orale TPI 2012

Evaluation de l'entretien professionnel TPI 2012

Feuille de calcul des notes TPI 2012

Exemple de calcul des notes TPI 2012

Echelle de notes TPI 2012

Proposition en temps TPI 2012

Sélectionnez une compétence

3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9
4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8
7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	10.1	10.2	11.1
11.2	12.1	12.2	12.3				

Présentation: Cours de formation pour formateurs en entreprises concernant le TPI (cours du 6 février 2012)

- Partie 1
- Partie 2

En cas de doute, vous pouvez visualiser la présentation du cours de formation pour formateurs en entreprises

Présentation: Cours interentreprise 14.2

CIE 14.2 : ce cours concerne la procédure de qualification dispensé dans le cadre des CIE.

Evaluation de l'entretien professionnel TPI 2012

Document à remplir pour le TPI.

Sélectionnez une compétence

3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	3.9
4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6	4.7	4.8
7.1	7.2	8.1	8.2	9.1	10.1	10.2	11.1
11.2	12.1	12.2	12.3				

Les documents sous « Sélection des compétences » sont des aides pour l'évaluation du TPI car ils indiquent les attitudes et aptitudes concernées par le domaine de compétence.